

¹Notulen MR OBS de Horn 11-01-2018

Aanwezig: Harriët Noltes (VZ), Mike van den Berg

Jan Heijman, Yvonne Eeldert (Notulist), Jacomijn Zijlstra (inval Janneke), Janet Houtman

Afwezig: Anne Marie Meijer, Yvette Driessen

<i>Agendapunt</i>	<i>Bespreking en eventuele actie / besluit</i>
1. Opening en vaststelling agenda	Opening zonder toevoegingen aan de agenda
2. Vaststellen notulen 16-11-2017	Wijzigen: Jan loopt niet met een externe persoon de veiligheid na, dit doet Jan zelf. Op het Kompas doen Hannie en Esther (BHV) het. Het moet in orde zijn, i.v.m. eventuele controle. Als de inventarisatie klaar is, dan komt de checklist in de MR ter goedkeuring.
3. Ingekomen stukken/mededelingen	Geen ingekomen stukken. IPC: MR oudergeleding bijeenkomst op 24 januari. Aanwezig: Anne-Marie, Janet, Yvonne, Irma en nog een leerkracht van de onderbouw.
4. Jaarplan 2017-2018 vaststellen	Het jaarplan is vastgesteld.
5. Update 3 speerpunten MR	<ul style="list-style-type: none">- avondvierdaagse Yvette graag actie ondernemen Team 24 januari en met Debby plannen maken.- implementatie IPC (Anne-Marie, 1 feb evaluatie, Ed komt 's avonds in de MR vergadering) Afspraak MR en - Ouder participatie/ werkdruk leerkrachten (Mike, Taakbeleid gebruiken? Ouders benaderen?) Doorsturen naar vorige vergadering. Welke taken kunnen ouders overnemen van de leerkrachten. Het taakbeleid is al in bezit van MR. OR heeft veel nieuwe leden en gaat goed.- Identiteit & gedragscultuur De Horn (Harriët, voorbeeld kernwaarden De Horn), Harriët wil dit koppelen aan de algemene ouderavond. Voorstel Jan. Kort praatje Jan, dan werkgroepen aan het woord. Presentatie van diverse werkgroepen. Alles in totaal 20-25 minuten. Kinderen erbij. Harriët: Kernwaarden- hoe zouden we dat kunnen vormgeven. Zij heeft een voorbeeldstuk: Missie en kernwaarden opgesteld zo zou het eruit kunnen zien. Harriet geeft een presentatie. Hoe kijk je naar de maatschappij en hoe ga je daar mee om als

	de Horn. Harriët stuurt de presentatie naar Jan. Dit wordt in de plenaire van donderdag 18 januari besproken. Harriët neemt dan contact op met Karin Vermeer om een poster te maken voor de reclame van de Horn. Jan stelt voor dat een MR lid dit samen met Jan presenteert op de infoavond.
6. Openbare informatie avond voor ouders nieuwe leerlingen	zie punt 5
7. Leerkrachten tekort sollicitatie update. Hoe arbeidsmarkt beter maken?	Sollicitatieprocedure. Door toedoen van collega's hebben 3 hebben gesolliciteerd en woensdag waren er al twee kandidaten. Volgende week. 1 fte 1 vast aanstelling en een tijdelijke aanstelling. Volgende woensdag om 14.00 uur nog een gesprek.
8. Uitbreiding bevoegdheden MR inzake preventiemedewerker (werkdruk/balans)	Gaat naar volgende vergadering.
9. Update vestiging Wijks Museum in 't Kompas	Jan: vandaag zijn ze begonnen met het museum in te richten. Per 1 maart gaat het museum open. Er komen alleen leerlingen naar het museum. Voor de school is het financieel een goede financiële meevaller. Ze blijven zeker twee jaar in ons gebouw.
10. Status cursus/training MR leden	23 januari is de cursus.
11. Tussenevaluatie verticale groepen	combi groepen gaan goed op alle niveaus. Hoeveel groepen hebben we volgend jaar? Hier is nog geen antwoord op te geven. Het leerlingen aantal blijft precies als dit jaar eventueel een kleine stijging) i.v.m. sluiting Palet. Misschien komen er nog meer leerlingen. En dan hoeven we niet in te leveren. 299 leerlingen per 1 oktober.
12. Jaarbegroting school/besteding middelen	Jan: Begroting is goedgekeurd door de Raad van Bestuur.
13. GMR/OR/Klankbordgroep (toelichting Janet/AM)	Janet: Raad van Toezicht was er dit keer bij, zij komen 2 x per jaar. Er is gesproken over verwachting voor de toekomst, het leerkrachten tekort. Vaste aanstellingen eerder geven. Er is gesproken of er een huis te beschikking gesteld zou moeten worden voor leerkrachten die van ver zouden kunnen komen. Iedereen had een goed gevoel over het openbaar onderwijs. Anne-Marie gaat iets meer over preventiemedewerker vertellen dit volgende vergadering. OR: activiteiten lopen en liepen goed. Maandag weer een vergadering.
14. Vooruitblik volgende periode (op basis MR-jaarplan	Klachtenregeling: alleen klacht over de 5 euro voor Sinterklaas. Contactpersoon Nicky vragen of ze het nodig vindt om verslag te doen bij de MR hierover.
15. Rondvraag & Sluiting	Jan: we gaan op de plenaire vergadering spreken of waar we in de toekomst heen willen met onze school. Blijven we klassikaal onderwijs geven of gaan we iets anders doen. Dit zal niet gelijk worden besloten, maar er moet wel al van gedachten gewisseld worden en gemaakt. Nu concentreren we ons eerst op IPC.

Actiepunten	wat?	wie?	V
Notulen vorige vergaderingen	Mike wijzigt kleine aanpassingen en stuurt ze opnieuw aan MR en Yvonne stuurt ze dan webmaster.	Mike/Yvonne	
Uitnodigen Ed (IPC)	Uitnodigen Ed (IPC) voor MR vergadering.	Jan	
Contactpersoon klachtenregeling Nicky Koning	uitnodigen voor 22/2	Yvonne	
Punt volgende vergadering: 22/2			
MR reglement	Goedkeuring	Anne-Marie	
Uitbreiding bevoegdheden MR inzake preventiemedewerker (werkdruk/balans)	GMR werkbalans/druk Instemmingsrecht (G)MR bij keuze preventiemedewerker	Anne-Marie	
Veiligheid op school	Checklist veiligheid als Jan hem klaar heeft ter goedkeuring aan MR. (als het klaar is!)	Jan	
IPC bijeenkomst 24/1 13.00 uur	uitnodigen leerkracht OB meepraten evaluatie IPC	Janet	