

## Notulen MR OBS de Horn 22-02-2018

Aanwezig: Harriët Noltes , Mike van den Berg, Anne-Marie Meijer (VZ)

Jan Heijman, Yvonne Eeldert , Janet Houtman, Yvette Driessen (notulist)

Afwezig: Inval Janneke

<i>Agendapunt</i>	<i>Bespreking en eventuele actie / besluit</i>
1. Opening en vaststelling agenda	Opening zonder toevoegingen aan de agenda
2. Vaststellen notulen 11-01-2018	Akkoord
3. Ingekomen stukken/mededelingen	De nieuwe website is zo goed als klaar. Binnen een week of 4 zal deze online komen.  De posters zijn klaar. Er zal nog een foto gewijzigd worden.
4. Update OR/GMR	GMR - Langbroek en Cothen doen mee aan een inschrijving om de schoolpleinen opnieuw aan te kleden. Baken: Zijn ze met het tweede IPC thema gestart. Nog steeds erg druk in de klassen, andere trajecten en IPC. Er wordt over de duurzaamheid van de gebouwen wordt erg over nagedacht, zonnepanelen/mos op de daken etc.  Financiën kunnen goed verantwoord worden.  Vakantierooster is besproken en vastgesteld. In april is de volgende GMR - vergadering.
5. Update 3 speerpunten MR	- avondvierdaagse Yvette is in gesprek met OR en leraren die meewerken aan de avondvierdaagse, dit loopt. Tip: EHBO-er ook meenemen 1 voor 1 achter.

	<p>- implementatie IPC (Anne-Marie): er is een goede bijeenkomst geweest op 24-1. Ad en Chantal waren er ook. Besloten is toets criteria te gaan opstellen, in aanloop naar de evaluatie over twee jaar evenals ten behoeve van eventuele tussentijdse bijsturing. Tot die tijd worden geen grote vergelijkbare projecten gestart ook gezien impact van IPC op de werkdruk. AM plant gesprek met Chantal van Heusden over vervolg.</p> <p>- Identiteit &amp; gedragscultuur De Horn (Harriët). Posters zijn er en klaar, er wordt nog 1 foto gewijzigd. Meeste kracht zit in herhaling: het moet 'herkenbaar' worden.</p>
6. Nieuw akkoord is vastgesteld, ingestuurd stuk Mike	De extra middelen die het kabinet ter beschikking stelt voor de beheersing van werkdruk, komen daarom ter beschikking aan teams in scholen. Zij kiezen zelf welke maatregelen er in hun school worden genomen om de werkdruk te verminderen. De Horn zal binnen vanuit haar team op korte termijn met voorstellen komen. De MR doet enkele suggesties.
7. Groepsindeling	Binnenkort wordt besloten tot 12 of 13 groepen, als duidelijk is hoeveel leerlingen er ingeschreven worden. Evt start de 13 <sup>e</sup> groep later. In groep 4 en 5 gaan ze voor spelling en rekenen digitaal werken.
8. MR reglement en huishoudelijk reglement	Yvonne zoekt na of er digitale versies zijn van deze documenten zodat ze geüpdatet kunnen worden. AM coördineert daarna de update en Yvonne zorgt er dan voor dat ze op de website worden geplaatst.
9. Update schoolplan 2015- 2020	De update wordt volgend schooljaar gemaakt.
10. Klacht	Nicky is vertrouwenspersoon, staat in de schoolgids. Dit ziet op interne zaken (m.n. leraren en kinderen). Klachten kunnen ook door externen (bijvoorbeeld ouders) worden ingediend. Vraag is of er voldoende bekendheid is met deze processen en hoe dit verbeterd kan worden. Yvonne zoekt e.e.a. na. Volgende vergadering komt het punt opnieuw op de agenda.
11. Huisvestingsvoorziening	Geen update nog
12. Rondvraag & Sluiting	Janet, vraag vanuit het team: het is heel erg koud op school geweest, zowel

	<p>kinderen als collega's klagen erover. Jan: het systeem heeft idd problemen, en zal kijken of hier oplossingen voor zijn.</p> <p>Yvonne: stelt vanuit het team vragen over beloning ivm parttime werken. Jan heeft deze vraag bij PZ neergelegd. En hij krijgt een brief met uitleg.</p> <p>Mike: de pushberichten zijn niet constant in de app.</p> <p>Tot slot wordt gesproken over de frequentie van het plaatsen van een bericht in de app. Minimaal 1 x per week wordt als norm gezien.</p>
--	--

Actiepunten	<u>wat?</u>	wie?	
Concept formatieplan maken		Jan	
SVZ personeel	zijn al gesprekken, vervanging Samantha	Jan	
Concept zorgplan moest gestart worden door Esther	Klaar voor de vergadering 22-05	Jan	