

Notulen MR-vergadering 15 januari 2019

Voorzitter: Anne-Marie

Notulist: Malou

Aanwezig: Janet, Yvonne, Anne-Marie, Mike, Bas, Malou

Afwezig: Harriët

Directie: Jan eerste 15 minuten

Aanvang: 20.00 uur

Sluiting: 22.00 uur



<i>Agendapunt</i>	<i>Bespreking en eventuele actie / besluit</i>
1. Opening en vaststelling agenda	Anne-Marie is voor het laatst vandaag, voorstel om een keer als afsluiting bij haar te komen eten. Harriët is afwezig vanwege werk.
2. Vaststellen notulen vorige vergadering 29-11-2018	Een paar aanpassingen. De notulen worden goedgekeurd en kunnen door Jan op de App en door de webmaster op de website worden gezet.
3. Mededelingen directie	<p><u>AED</u>: werkgroep veiligheid heeft besloten dat er geen AED wordt opgehangen binnen de scholen. Overige collega's worden geïnformeerd.</p> <p><u>Duurzaamheid</u> is een punt vanuit de stichting voor de komende 5 jaar. Niet alleen voor energie, pakjes, etc. Wat gaan we doen met het pakjes beleid? Anne-Marie heeft gesproken met een ouder over de pakjes. Zij geeft hierbij aan dat de collega's één lijn moeten trekken. Het is van belang dat de werkgroep gezonde school hierbij een voortouw gaat trekken.</p> <p><u>Leerkrachtentekort</u>: Chantal gaat ons verlaten. Ze wordt locatieleider per 1 maart op de school van Hip. Roassanne krijgt na de meivakantie verlof. Een oud-leerkracht heeft aangegeven dat ze graag terug wil komen, morgen heeft Jan een gesprek met haar. Jan mag haar een vaste aanstelling voor 4 dagen. Wordt vervolgd. Eventueel iemand via Leslie achter de hand.</p> <p><u>Schoolplan</u>: Hopelijk eind van de week klaar. Wie wil even meekijken en lezen om het concept te beoordelen? Jan stuurt het door naar de MR. Jan geeft een punt aan van één van de collega's, volgens hem niet klopt. MR gaat de enquête bekijken vanuit de ouders, eventueel vragen stellen. In april moet het schoolplan af zijn.</p> <p><u>Schoonmaak</u>: Men is niet tevreden over de kwaliteit van het huidige schoonmaakbedrijf. Er zijn 5 offertes</p>

	<p>binnengekomen. Vanuit deze offertes wordt er een keuze gemaakt. Nu gaan we voor 52 weken schoonmaak, zodat er in de vakanties extra werk kan worden gedaan. Yvonne geeft aan dat er ook goed gekeken gaat worden naar de kleuterklassen schoonmaak. Jan geeft aan dat de leerkrachten/kinderen ook aandacht moeten hebben voor de hygiëne. Hopelijk per 1 maart.</p>
4. Terugkoppeling GMR/OR	<p>Tijdens de vorige vergadering was de Raad van Toezicht bij de GMR, ze willen de scholen graag beter leren kennen.</p> <p>De schoonmaak was een actiepunt, zie punt van Jan.</p> <p>Zwarte piet: Er waren niet overleg veegpieten, in Langbroek wel. Janet stelt voor om bij de start van een schooljaar deze afspraak nog te bekijken.</p> <p>‘Aanpassen aan de intocht van Wijk’, dit was de uitspraak van Jan. De vraag was nu of er per school een beslissing komt, of binnen een stichting. Vervolgens houdt elke school zich vervolgens aan de afspraak. Dit schooljaar is bij ons op door omstandigheden gekozen voor zwarte pieten.</p> <p><u>Missie van de GMR</u>. Anne-Marie mailt document.</p>
5. Speerpunten IPC	<p><u>IPC</u>: Kan de MR iets betekenen? Yvonne geeft aan dat de kleutercollega’s een keuze hebben gemaakt. Het is fijn dat Willeke en Margriet dit stuk gaan coördineren. Zij kunnen dan de vragen beantwoorden voor de collega’s. Wanneer is het eindevaluatiepunt? De begeleiding gaat niet beter worden, waarschijnlijk. Blijf helder naar Jan, spreek de verwachtingen uit. De problemen zijn er, het levert nu nog geen tijd op. Hoe kan je ons begeleiden? Alle vragen die wij als team hebben gesteld aan Willeke en Margriet, doorsturen aan Jan.</p> <p>Malou checkt de vragen bij Willeke/Margriet.</p>
6. Openbare informatieavond voor ouders nieuwe leerlingen	<p>Er is nog geen datum bekend wanneer dit is. Malou gaat dit checken. → Maandag 18 maart!</p> <p>Tijdens de infoavond voor de huidige avond hadden Anne-Marie en Harriët een presentatie. Deze is goed bevallen. Wellicht een idee voor de infoavond voor de nieuwe ouders.</p>
7. Budget besteding werkdrukgeden/opslagfactor	<p>Zie papieren Yvonne.</p> <p>Advies vanuit de OMR:</p> <p>Als leerkrachten-team willen wij meer informatie. Met welke vraag gaan we naar Henny?</p> <p>Juiste route: Jan, concrete informatie opvragen.</p> <p>- Zijn er andere oplossingen?</p>

	<p>- Wij willen ons laten informeren? Informatie op papier laten zetten. <u>Opslagfactor:</u> De PMR gaat hier over, de oudergeleding heeft hier verder geen invloed op.</p>
8. Jubileum	<p>De hele school (1 t/m 8) gaat naar de Efteling op donderdag 4 juli 2018. Ouderraad vindt dit idee ook leuk. MR wil graag meedenken. Er wordt naar het budget gekeken. Feestavond op vrijdag 5 juli 2019 voor ouders.</p>
9. Rondvraag & Sluiting	<p>Rookoverlast: Er zijn kinderen en leerkrachten die last hebben van rookoverlast van de buurman (Kompas). Jan is naar de buurman geweest. Deze wil hier geen rekening mee houden. Dit is geen MR-taak. Advies: Politie en juridische stappen.</p>

Actiepunten	wat?	Wie?	V
Agendapunt 2	Doorsturen notulen november en wijzigingen naar webmaster. Jan geeft push bericht zodra notulen op de site staan.	Yvonne/Jan	V
Agendapunt 4	GMR missie sturen	Anne Marie	
Agendapunt 5	Vragen checken bij Willeke voor IPC.	Malou	V
Agendapunt 6	Datum informatieavond checken	Malou	V
Agendapunt 7	wordt in de Plenaire van 14 maart met het team besproken.		
Rondvraag	Yvonne gaat inventariseren hoeveel leerkrachten en leerlingen er veel last van hebben dan kan Jan actie ondernemen.	Yvonne/Jan	